



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 67 «Яблонька»
НА 2023-2024 уч.год**

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 67 «Яблонька»

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ	постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ	по мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ	постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	постоянно
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ, воспитатели	в течение года по мере необходимости
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления
1.7.	Организация изучения плана ДОУ по противодействию коррупции сотрудниками ДОУ	Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ	Август-сентябрь 2022

4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве	Заведующий	по мере необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий, документовед	постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Зам.заведующего по АХР	по плану
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий старший воспитатель, медработник, представители общего собрания трудового коллектива	постоянно
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде детского сада, на сайте ДОУ, в группах ВК	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта, воспитатели	постоянно
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, представители общего собрания трудового коллектива, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ	по мере поступления
2.7.	Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников (родительский совет)	Заведующий	по требованию
2.8.	Контроль за целевым использованием средств в соответствии с муниципальными контрактами	Заведующий	постоянно
2.9.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Управления образования в целях выявления фактов о вымогательстве, взяточничестве и других проявлениях коррупции	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ, старший воспитатель	постоянно
2.10.	Контроль за обоснованным предоставлением и расходованием безвозмездной (благотворительной) помощи	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОУ, старший воспитатель	постоянно
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление памятки для родителей: «Нет коррупции!»	Старший воспитатель, воспитатели	периодически
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий	В течение года
3.3.	Работа с педагогами: презентация «Нет коррупции!»	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	2 раза в год

3.4.	проведение т.ч.д с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	Воспитатели	В течение года по плану
3.5	Проведение мероприятия, посвященного дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Старший воспитатель	Декабрь 2023
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОО, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ «Детский сад № 67 «Яблонька»	Заведующий	Постоянно на сайте ДОО, социальные сети
4.2.	Обеспечение наличия в ДОО уголка по питанию (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления продажной деятельности детского сада	Зав. складом МАУ ЦСП, зам.заведующего по АХР, старший воспитатель	постоянно
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устраниению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОО	по мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОО	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОО	при выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Заведующий, ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ДОО	при выявлении фактов, постоянно